

Regulamin
KRAJOWEJ KOMISJI REWIZYJNEJ
Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Komunikacji RP
na kadencję 2026-2030

§ 1

Regulamin określa zakres i tryb działania Krajowej Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Inżynierów i Techników Komunikacji RP (SITK), zwanej dalej KKR.

§ 2

1. KKR składa się z pięciu członków i dwóch zastępców wybranych przez XXXIV Zwyczajny Zjazd Delegatów SITK RP w dniu 12 czerwca 2026 r. w Warszawie.
2. Członkowie i zastępcy członków KKR nie mogą:
 - 1) pełnić innych funkcji we władzach krajowych SITK,
 - 2) pozostawać z członkami Zarządu Krajowego w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
3. Członkami i zastępcami członków KKR nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

§ 3

1. Kadencja KKR trwa cztery lata.
2. Posiedzenia KKR powinny odbywać się co najmniej jeden raz w roku. Dopuszcza się posiedzenia w formie zdalnej i hybrydowej.

§ 4

Pierwsze posiedzenie KKR zwołał Przewodniczący Zwyczajnego Zjazdu Delegatów SITK RP, na którym dokonano ukonstytuowania jej składu, poprzez wybór ze swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza Komisji.

§ 5

Pracą KKR kieruje przewodniczący. Przewodniczący zwołuje posiedzenia oraz przydziela zadania do wykonania poszczególnym członkom Komisji. W przypadku zadania pytania przez przewodniczącego lub innego członka KKR, wszyscy pozostali członkowie zobowiązani są do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi; odpowiedź negatywna też obowiązuje.

§ 6

Projekt protokołu posiedzenia KKR sporządza sekretarz i przesyła wszystkim członkom Komisji celem zapoznania się oraz zgłoszenia swoich uwag i uzupełnień. Po zredagowaniu treści z uwzględnieniem zgłoszonych uwag i podpisaniu przez przewodniczącego, sekretarz przekazuje niezwłocznie protokół do Biura Zarządu Krajowego. Kopie protokołu Biuro rozsyła członkom KKR a oryginał protokołu wraz z innymi aktami KKR przechowuje się w Biurze Zarządu Krajowego.

§ 7

1. W razie nieobecności przewodniczącego, jego prawa i obowiązki na ten okres przejmuje zastępca przewodniczącego.
2. W razie ustąpienia przewodniczącego w okresie trwania kadencji, jego funkcję przejmuje zastępca przewodniczącego, a na najbliższym posiedzeniu KKR wybiera spośród swego składu nowego zastępcę przewodniczącego.
3. W przypadku ustąpienia członka KKR w czasie trwania kadencji, jej skład uzupełnia się osobą wybraną na zastępcę członka, wg kolejności uzyskanych głosów.

§ 8

Stanowiska i decyzje KKR wyrażane są w formie uchwał podejmowanych w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej trzech osób, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego. Głosowanie może być przeprowadzone w formie elektronicznej.

§ 9

Do zadań i kompetencji KKR należy:

1. prowadzenie kontroli i ocena działalności Zarządu Krajowego,
2. przewodniczący lub wyznaczony przez niego członek KKR ma prawo udziału w posiedzeniach Zarządu Krajowego oraz zespołów roboczych, z głosem doradczym,
3. zgłaszanie na posiedzeniach Zarządu Krajowego uwag i wniosków w sprawie jego działalności,
4. zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Zarządu Krajowego i finansowych,
5. składanie na Zwyczajnym Zjeździe Delegatów sprawozdania ze swojej działalności oraz przedstawianie wniosków w przedmiocie absolutorium dla ustępującego Zarządu Krajowego,
6. wnioskowanie do Zarządu Krajowego o zwołanie Nadzwyczajnego Zjazdu Delegatów w przypadku podejmowania przez niego działań sprzecznych z celami Stowarzyszenia, postanowieniami Statutu, obowiązującymi przepisami i zaleceniami KKR,
7. wnioskowanie do Prezesa SITK o zwołanie posiedzenia Zarządu Krajowego z podaniem porządku obrad (posiedzenie to powinno się odbyć w ciągu 14 dni),
8. wskazanie swojego przedstawiciela do reprezentowania Stowarzyszenia przy zawieraniu umów pomiędzy SITK a członkami Zarządu Krajowego oraz w sporach z nimi,
9. współpraca i wspieranie działalności statutowej komisji rewizyjnych oddziałów,
10. przewodniczący KKR wchodzi w skład Rady Krajowej SITK RP z głosem stanowiącym; w przypadku niemożności uczestniczenia w zebraniach Rady Krajowej przewodniczącego, zastąpić go może zastępca przewodniczącego lub inny członek KKR wyznaczony przez przewodniczącego Komisji;
11. KKR może:
 - powoływać celem zasięgnięcia opinii w sprawach wymagających oceny specjalistów, np. prawidłowości opracowania bilansu, obliczania podatków itp.,
 - inicjować niezbędne szkolenia dla członków KKR i przewodniczących oddziałowych komisji rewizyjnych,
 - organizować spotkania konsultacyjne z przewodniczącymi oddziałowych komisji rewizyjnych w celu wymiany doświadczeń.Wydatki z tym związane pokrywa Zarząd Krajowy.
12. zastępcy członków KKR mogą uczestniczyć w posiedzeniach KKR, bez prawa głosu.

§ 10

1. Bieżącą ocenę działalności Zarządu Krajowego, KKR realizuje poprzez: kontrolę dokumentów z jego pracy, udział przewodniczącego lub wyznaczonego przez niego członka w posiedzeniach Zarządu Krajowego z głosem doradczym oraz Rady Krajowej i zespołów roboczych z głosem stanowiącym.
2. Treść uwag i wniosków zgłaszanych przez przewodniczącego KKR na posiedzeniach Zarządu Krajowego i Rady Krajowej a dotyczących bardzo ważnych i problemowych spraw, np. zmiany struktur Stowarzyszenia, likwidacji oddziałów, czy podejmowania znacznych zobowiązań finansowych, podlega akceptacji przez KKR.
3. Otrzymałą treść projektów protokołów posiedzeń Zarządu Krajowego, przewodniczący lub inny członek KKR uczestniczący w posiedzeniach Zarządu niezwłocznie do wszystkich członków Komisji w celu uzyskania od nich ewentualnych uwag i opinii do zgłoszenia Zarządowi.
4. Członek KKR wskazany do reprezentowania SITK RP przy zawieraniu umów pomiędzy Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu Krajowego oraz w sporach z nim, na bieżąco informuje KKR i zasięga jej opinii o wniesionej sprawie.
6. Dokumenty finansowe powinny być kontrolowane przy udziale co najmniej dwóch członków KKR.
7. Wyniki kontroli należy przedstawić w formie protokołu, podpisanego przez kontrolujących oraz osobę udostępniającą kontrolowane dokumenty. W razie potrzeby, członkowie KKR mogą żądać od kontrolowanych wyjaśnień i przyjąć je do protokołu.

§ 11

1. KKR po przeprowadzonej kontroli i ocenie prawidłowości rocznego sprawozdania z działalności Zarządu Krajowego i finansowego za rok ubiegły, podejmuje decyzję w sprawie ich zatwierdzenia.
2. Sprawozdanie z działalności KKR za okres kadencji wraz z wnioskami dotyczącymi działalności Zarządu Krajowego, na posiedzenie Komisji przygotowuje jej przewodniczący. Sprawozdanie po zaakceptowaniu przez KKR przedstawione będzie na XXXV Zwyczajnym Zjeździe Delegatów przez przewodniczącego wraz z wnioskiem w przedmiocie absolutorium dla ustępującego Zarządu Krajowego.

Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez KKR SITK RP Uchwałą Nr 2/2026-2030 z dnia 25 czerwca 2026 r.

za Krajową Komisję Rewizyjną

Przewodniczący

Władysław Rawski

